



Pour faire vivre ses services publics, le village de Marcoussis recrute.

Travailler à Marcoussis, c'est donner du sens à votre vie professionnelle dans un village engagé qui œuvre quotidiennement pour un cadre de vie préservé et attractif en relevant les défis climatiques grâce à une écologie volontaire.

La commune de Marcoussis (Essonne) 8.398 habitants à 24 km au sud de Paris : un village doté d'un projet de territoire ambitieux décliné dans un plan d'action – **Marcoussis 2038** – reprenant les 17 objectifs de développement durable et où qualité de vie rime avec engagement solidaire et citoyen.

UN-E GARDE CHAMPÊTRE (H/F)

Cette création de poste s'inscrit dans une démarche de prévention, de surveillance et d'intervention visant à garantir le bon ordre, la tranquillité, la sécurité et la salubrité publique. La commune de Marcoussis est composée pour les 2/3 de sa superficie d'espaces naturels et forestiers. Placé-e sous l'autorité du maire et de la directrice générale des services, le-la garde champêtre joue un rôle clé dans la protection de l'environnement et la lutte contre les infractions liées aux dépôts sauvages, à l'urbanisme, à la circulation et aux nuisances en milieu naturel. Il-elle est également un-e interlocuteur-ice privilégié-e des habitants et des autres acteurs locaux (gendarmerie, associations, services municipaux).

MISSIONS

- ✓ Surveillance des espaces naturels, chemins ruraux, sentiers, rivières
- ✓ Application des arrêtés municipaux – contrôle et verbalisation des infractions (dépôts sauvages, urbanisme, nuisances sonores, publicité, circulation...)
- ✓ Prévention et lutte contre l'occupation illégale de terrains
- ✓ Mise en œuvre de la police administrative générale : environnement, urbanisme, chasse, pêche, salubrité, code de la route
- ✓ Information, accueil, sensibilisation et relation avec les habitants
- ✓ Rédaction d'arrêtés, procès-verbaux, comptes rendus et autres écrits professionnels

PROFIL

Ce poste exige une forte autonomie, un sens du service public affirmé et une capacité à gérer les situations de conflit tout en développant une relation de proximité avec les habitants et les acteurs locaux.

Qualifications et diplômes requis

- ✓ Être titulaire du grade de garde champêtre (catégorie C – filière police) ;
- ✓ Avoir suivi la formation initiale obligatoire des gardes champêtres ;

- ✓ Permis B requis pour assurer les déplacements professionnels.

Compétences

- Bonne connaissance des codes : environnement, urbanisme, rural, route ;
- Connaissance approfondie des pouvoirs de police du maire et des missions de police rurale ;
- Maîtrise des procédures administratives et judiciaires ;
- Maîtrise des outils numériques (rédaction de rapports d'intervention et procès-verbaux) et logiciels métier (verbalisation électronique).

Qualités humaines et relationnelles

- Autonomie, rigueur, discrétion, loyauté et professionnalisme
- Sens aigu du service public et de l'environnement, exemplarité
- Aisance relationnelle, diplomatie, capacité à désamorcer les conflits
- Capacité à travailler avec les partenaires locaux (gendarmerie, services municipaux, associations) ;
- Goût pour le travail en extérieur et adaptation aux contraintes climatiques et aux saisons

CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE ET SUJETIONS PARTICULIERES

- Lieu d'affectation : Commune de Marcoussis
- 37h hebdomadaires
- Type de poste : Itinérant et mobile, impliquant un travail en extérieur en milieu naturel
- Régime indemnitaire : ISFE à 100 %
- CNAS + participation employeur garantie santé et maintien de salaire + RTT + CET
- Travail certains week-ends et jours fériés
- Déplacements fréquents, travail en extérieur (intempéries possibles)

MOYENS MIS A DISPOSITION

- Tenue et équipement réglementaires (verbalisation électronique, matériel de surveillance)
- Véhicule, vélo électrique, téléphone portable
- Accès à la formation continue

CONTACT

Madame Karine GONSSE, Directrice générale des services – 01.64.49.64.11

Adresser lettre de motivation, CV, copie des diplômes et copie du dernier entretien professionnel à :

Monsieur le Maire – Direction Générale des Services

5 Rue Alfred Dubois – 91460 MARCOUSSIS

drh@marcoussis.fr