

La Ville de Marcoussis (Essonne) - 8 300 habitants

Un village doté d'un projet de territoire ambitieux décliné dans un plan d'action Marcoussis 2038 reprenant les 17 objectifs de développement durable où qualité de vie rime avec engagement solidaire et citoyen

RFCRUTE

Un Agent en charge du portage de repas et de l'accueil du CCAS (H/F)

Poste de catégorie C en CDD de 3 mois

MISSIONS

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la responsable du CCAS et de la résidence autonomie, vous assurez les missions suivantes :

Le matin : Portage de repas
 Inscription, suivi et mise à jour des bénéficiaires
 Elaboration de tableaux de bord
 Livraison des repas à domicile
 Nettoyage régulier du véhicule frigorifique
 Suivi des bénéficiaires
 Liaison avec le service de restauration municipale

L'après-midi: Accueil et secrétariat
 Accueil physique et téléphonique, prise de rendez-vous
 Organisation de la communication et de l'affichage dans les locaux
 Classement, photocopies, mise à jour de tableaux de bord

PROFIL

- ✓ Maîtrise des techniques de secrétariat
- ✓ Maîtrise des logiciels informatiques
- ✓ Techniques de communication avec le public en difficulté
- ✓ Empathie et bienveillance
- ✓ Fiabilité, ponctualité, sens de l'organisation
- ✓ Autonomie et capacité à prendre des décisions
- ✓ Capacité à repérer les signes d'alerte

Poste à temps complet à pourvoir dès que possible

REMUNERATION statutaire + régime indemnitaire + 13° mois + CNAS + Participation employeur garantie santé et maintien de salaire

Contact : Mme Stéphanie BARRRAS, Directrice du CCAS (01.69.01.22.25)

Adresser lettre de motivation, CV, copie diplômes, copie dernier entretien professionnel

AU PLUS TARD LE 18 octobre 2024 à :

Monsieur le Maire – Direction Générale des Services

5 Rue Alfred Dubois – 91460 MARCOUSSIS

drh@marcoussis.fr